
Муниципальное унитарное предприятие
Березовское водо-канализационное хозяйство «Водоканал»
623700, Свердловская область, г. Березовский, ул. Ленина, д. 52
тел. факс. +7 (34369) 4-40-10, e-mail: info2238@epn.ru, адрес сайта <http://bervodokanal.ru/>
р/с 40702810416300112315 в ПАО «Уральский банк Сбербанка РФ» г. Екатеринбург
к/с 30101810500000000674, ИНН 6604017216, КПП 667801001

УТВЕРЖДАЮ
Директор МУП БВКХ «Водоканал»

_____ / Алешина А.А. /

«14» марта 2019 г.

**Документация о закупке,
проводимой способом аукциона в электронной форме,
для нужд МУП БВКХ «Водоканал»**

**Оказание услуг (выполнение работ) по приему (сбору), транспортированию,
обезвреживанию и/или утилизации или размещению отходов 4 класса опасности.**
(предмет закупки)

г. Березовский
2019 год

Приглашение принять участие в аукционе в электронной форме.

Муниципальное унитарное предприятие Березовское водо-канализационное хозяйство «Водоканал» (МУП БВКХ «Водоканал»), далее – Заказчик, приглашает к участию в аукционе в электронной форме.

Аукцион в электронной форме проводится с использованием функционала электронной площадки Электронная торговая площадка «Торги 223» (www.torgi223.ru) по правилам и регламентам данной системы, с использованием ее функционала. Для участия в аукционе в электронной форме Участники аукциона в электронной форме должны быть аккредитованы на площадке Электронная торговая площадка «Торги 223» (www.torgi223.ru) в качестве полноправных участников данной системы. Участники аукциона в электронной форме должны подать свои заявки в электронном виде на площадку Электронная торговая площадка «Торги 223» (www.torgi223.ru).

Правила проведения аукциона в электронной форме через электронную площадку Электронная торговая площадка «Торги 223» (www.torgi223.ru) определяются регламентами ее работы и соглашением Участника аукциона в электронной форме с оператором данной системы.

Участник аукциона в электронной форме несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей заявки на участие в аукционе в электронной форме, участием в аукционе в электронной форме и заключением договора, а Заказчик не имеет обязательств в связи с такими расходами.

Для участия в аукционе в электронной форме участники закупки должны подготовить и подать заявку на участие в аукционе в электронной форме в порядке и на условиях, изложенных в настоящей аукционной документации.

Заявка на участие в аукционе в электронной форме должна быть представлена Заказчику в порядке и в сроки, указанные в настоящей аукционной документации.

Дата окончания срока рассмотрения заявок на участие в аукционе в электронной форме и дата подведения итогов аукциона указаны в настоящей аукционной документации.

Победителю аукциона в электронной форме будет направлено предложение о заключении договора на условиях, установленных в настоящей аукционной документации, и по цене, предложенной таким участником закупки.

Настоящая аукционная документация подготовлена в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также в соответствии с Положением о закупке товаров, работ, услуг для нужд МУП БВКХ «Водоканал».

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

1. Основные термины, используемые в настоящей аукционной документации

1.1. Заказчик – МУП БВКХ «Водоканал»;

1.2. Единая информационная система (далее — ЕИС) — совокупность информации, содержащейся в базах данных, информационных технологий и технических средств, обеспечивающих формирование, обработку, хранение такой информации, а также её предоставление с использованием официального сайта единой информационной системы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

1.3. Закупка в электронной форме — способ закупки, осуществляемый на электронной площадке.

1.4. Документация о закупке (далее – аукционная документация) — это комплект документов, содержащий всю необходимую и достаточную информацию о предмете конкурентной закупки, условиях её проведения. В неё включают извещение о конкурентной закупке, документацию о конкурентной закупке (за исключением запроса котировок), проект договора.

1.5. Заявка на участие (далее — Заявка) — комплект документов, содержащий предложение участника закупки, направленный Заказчику по форме и в порядке, установленном документацией о закупке, с намерением принять участие в закупке и впоследствии заключить договор на условиях, определённых документацией о закупке.

1.6. Под оператором электронной площадки понимается являющееся коммерческой организацией юридическое лицо, созданное в соответствии с законодательством Российской Федерации в организационно-правовой форме общества с ограниченной ответственностью или

непубличного акционерного общества, в уставном капитале которых доля иностранных граждан, лиц без гражданства, иностранных юридических лиц либо количество голосующих акций, которыми владеют указанные граждане и лица, составляет не более чем двадцать пять процентов, и владеющее электронной площадкой, в том числе необходимыми для её функционирования оборудованием и программно-техническими средствами (далее — программно-аппаратные средства электронной площадки), и обеспечивающее проведение конкурентных закупок в электронной форме в соответствии с положениями Федерального закона № 223-ФЗ.

1.7. Протокол — документ, которым оформлено проведение закупки.

1.8. Приоритет ТРП — установленный Заказчиком в целях исполнения Постановления Правительства РФ от 16 сентября 2016 г. № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами» приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами при осуществлении закупок товаров, работ, услуг путём проведения конкурса, аукциона и иных способов закупки, за исключением прямых закупок.

1.9. Участник закупки — любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо/несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки.

1.10. Комиссия по осуществлению закупок — постоянно действующий коллегиальный орган, создаваемый Заказчиком для осуществления закупочной деятельности.

1.11. Электронная площадка — сайт в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, посредством которого Заказчик проводит закупки в электронной форме.

1.12. Электронный документ — документированная информация, предоставленная в электронной форме, подписанная усиленной квалифицированной подписью лица, имеющего право действовать от имени Заказчика, участника закупки или оператора электронной площадки.

1.13. Аукцион — это форма торгов, при которой победителем аукциона, с которым заключается договор, признаётся лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, и которое предложило наиболее низкую цену договора путём снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении аукциона, на установленную в документации о закупке величину (далее — «шаг аукциона»). В случае, если при проведении аукциона цена договора снижена до нуля, аукцион проводится на право заключить договор. В этом случае победителем аукциона признаётся лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, и которое предложило наиболее высокую цену за право заключить договор.

Под аукционом в электронной форме понимается аукцион, при котором информация о закупке сообщается Заказчиком неограниченному кругу лиц путём размещения в единой информационной системе извещения о проведении электронного аукциона и документации о закупке. Условия применения аукциона в электронной форме прописаны в п. 2.2. раздела 2 главы 4 Положения о закупках.

2. Порядок участия в аукционе в электронной форме

2.1. Участнику аукциона в электронной форме для участия в аукционе в электронной форме необходимо получить аккредитацию на электронной площадке в порядке, установленном оператором электронной площадки.

2.2. Обмен между участником аукциона в электронной форме, Заказчиком и оператором электронной площадки информацией, связанной с получением аккредитации на электронной площадке, осуществлением аукциона в электронной форме, осуществляется на электронной площадке в форме электронных документов.

2.3. Электронные документы участника аукциона в электронной форме, Заказчика, оператора электронной площадки должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью (далее — электронная подпись) лица, имеющего право действовать от

имени, соответственно, участника такого аукциона в электронной форме, Заказчика, оператора электронной площадки.

2.4. Информация, связанная с осуществлением аукциона в электронной форме, подлежит размещению в порядке, установленном Положения о закупке. В течение одного часа с момента размещения извещения о закупке такая информация должна быть размещена в единой информационной системе и на электронной площадке.

2.5. При осуществлении аукциона в электронной форме проведение переговоров Заказчика с оператором электронной площадки и оператора электронной площадки с участником аукциона в электронной форме не допускается в случае, если в результате этих переговоров создаются преимущественные условия для участия в аукционе в электронной форме и (или) условия для разглашения конфиденциальной информации.

2.6. Извещение и аукционная документация, о проведении аукциона в электронной форме должны быть доступны для ознакомления в единой информационной системе без взимания платы.

Аукционная документация предоставляется в порядке, предусмотренном извещением о проведении аукциона в электронной форме. За предоставление аукционной документации в печатном виде может быть предусмотрена плата, установленная в аукционной документации Заказчиком. Размер указанной платы не должен превышать расходы Заказчика на изготовление копии аукционной документации и доставку её лицу, подавшему указанное заявление, посредством почтовой связи.

Предоставление аукционной документации о проведении аукциона в электронной форме осуществляется без взимания платы.

2.7. Участники закупки должны самостоятельно отслеживать изменения извещения и аукционной документации. Заказчик не несёт ответственности за несвоевременное получение участником закупки информации об изменениях аукциона в электронной форме, размещённой в единой информационной системе и на электронной площадке.

2.8 Если для участия в аукционе в электронной форме иностранному лицу потребуются аукционная документация на иностранном языке, перевод на иностранный язык такое лицо осуществляет самостоятельно за свой счёт, если иного не установлено в извещении о проведении аукциона в электронной форме и аукционной документации.

3. Извещение об аукционе в электронной форме

3.1. Извещение о проведении аукциона в электронной форме размещается Заказчиком в единой информационной системе и на электронной площадке не менее чем за 15 (пятнадцать) дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

3.2. Извещение о проведении аукциона в электронной форме Заказчик разрабатывает и утверждает в соответствии с разделом 1 и 3 главы 10 Положения о закупке.

3.3. Извещение о проведении аукциона в электронной форме является неотъемлемой частью аукционной документации. Сведения, содержащиеся в извещении о проведении аукциона в электронной форме, должны соответствовать сведениям, указанным в аукционной документации.

4. Отмена аукциона в электронной форме

4.1. Заказчик, разместивший в единой информационной системе извещение о проведении аукциона в электронной форме, вправе отменить проведение аукциона в электронной форме до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме.

4.2. Решение об отмене аукциона в электронной форме размещается в единой информационной системе в день принятия этого решения. В течение одного часа с момента размещения в единой информационной системе извещения об отказе от осуществления аукциона в электронной форме оператор электронной площадки размещает указанную информацию на электронной площадке.

4.3. По истечении срока отмены аукциона в электронной форме в соответствии с пунктом 4.2. настоящего раздела и до заключения договора Заказчик вправе отменить определение поставщика (исполнителя, подрядчика) только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством.

4.4. В случае, если установлено требование об обеспечении заявки на участие в аукционе в

электронной форме, Заказчик возвращает участникам закупки денежные средства, внесённые в качестве обеспечения заявок на участие в аукционе в электронной форме, в соответствии с разделом 2 главы 8 Положения о закупке.

5. Документация по проведению аукциона в электронной форме

5.1. Аукционную документацию Заказчик разрабатывает и утверждает в соответствии с Положением о закупке.

5.2. В аукционной документации должны быть указаны сведения, предусмотренные разделом 5 главы 10 Положения о закупке.

5.3. К аукционной документации должен быть приложен проект договора, который является её неотъемлемой частью.

5.4. Заказчик вправе установить требование и порядок обеспечения заявки на участие в аукционе в электронной форме в соответствии с разделом 8 главы 10 Положения о закупке.

Требование обеспечения заявки на участие в аукционе в электронной форме в равной мере распространяется на всех участников закупки.

5.5. Заказчик вправе установить требование и порядок обеспечения исполнения договора в соответствии с разделом 5 главы 10 Положения о закупке.

5.6. Если в аукционной документации содержится требование о соответствии поставляемого товара образцу или макету товара, работ, в целях поставки которого проводится закупка, к аукционной документации может быть приложен такой образец или макет товара и работ, который является её неотъемлемой частью.

6. Разъяснение положений аукционной документации по аукциону в электронной форме

6.1. Любой участник аукциона в электронной форме, зарегистрированный в единой информационной системе и аккредитованный на электронной площадке, вправе направить оператору электронной площадки с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки, на которой планируется проведение такого аукциона в электронной форме, запрос о даче разъяснений положений извещения об осуществлении закупки и (или) аукционной документации.

6.2. В течение одного часа с момента поступления указанного запроса он направляется оператором электронной площадки Заказчику без указаний информации об участнике закупки, направившем данный запрос.

В течение 3 (трёх) рабочих дней с даты поступления указанного запроса Заказчик публикует разъяснения в единой информационной системе, при условии, что указанный запрос поступил Заказчику не позднее чем за 3 (три) рабочих дня до дня окончания подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме.

6.3. В течение одного часа с момента появления в единой информационной системе разъяснений положений аукционной документации аукциона в электронной форме оператор электронной площадки размещает указанную информацию на электронной площадке и направляет уведомление об указанных разъяснениях лицу, направившему запрос о даче разъяснений положений аукционной документации по адресу электронной почты, указанному этим участником при аккредитации на электронной площадке или этим лицом при направлении запроса.

6.4. Разъяснения положений извещения и (или) аукционной документации не должны изменять её суть. Участник имеет право подать всего три запроса на разъяснение положений извещения и (или) аукционной документации.

7. Изменение аукционной документации о проведении аукциона в электронной форме

7.1. Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении аукциона в электронной форме не позднее, чем за 3 (три) рабочих дня до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме.

7.2. Изменения, вносимые в извещение и/или в аукционную документацию, о проведении аукциона в электронной форме, размещаются Заказчиком в единой информационной системе и на электронной площадке, не позднее чем в течение 3 (трёх) дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений. При этом срок подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме должен быть продлён так, чтобы с даты размещения в единой информационной системе указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на

участие в аукционе в электронной форме этот срок подачи заявок составлял не менее половины срока подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме.

7.3. Продление срока Заказчик устанавливает в извещении аукциона в электронной форме и (или) в аукционной документации о закупке; это не должно противоречить пункту 7.2. настоящего раздела.

В течение одного часа с момента размещения в единой информационной системе изменений положений аукционной документации аукциона в электронной форме оператор электронной площадки размещает указанную информацию на электронной площадке и направляет всем участникам закупки, подавшим заявки на участие в аукционе в электронной форме, уведомление об указанных изменениях по адресам электронной почты, указанным этими участниками при аккредитации на электронной площадке.

7.4. Участники закупки должны самостоятельно отслеживать изменения, вносимые в извещения и/или в аукционную документацию. Заказчик не несёт ответственности за несвоевременное получение участником закупки информации в единой информационной системе.

7.5. Изменение предмета аукциона в электронной форме не допускается.

8. Порядок подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме

8.1. Для участия в аукционе в электронной форме участник закупки, аккредитованный на электронной площадке, подаёт заявку на участие в таком аукционе в электронной форме.

8.2. Участие в аукционе в электронной форме возможно при наличии на счёте участника закупки, открытом для проведения операций по обеспечению участия в закупках, денежных средств в размере не менее чем размер обеспечения заявки на участие в аукционе в электронной форме, предусмотренный извещением и (или) документацией о закупке.

8.3. Заявка на участие в аукционе в электронной форме подаётся участником закупки, зарегистрированным на электронной площадке. Заявка и документы к составу заявки на участие в аукционе в электронной форме предоставляются по форме, в порядке и до истечения срока, указанного в извещении и в документации о закупке.

8.4. Заявка на участие в аукционе в электронной форме предоставляется участником в виде электронного документа.

8.5. Оператор электронной площадки обязан обеспечить конфиденциальность информации в соответствии с п. 1.10. разделом 1 главы 5 Положения о закупке.

8.6. Участник закупки вправе подать только одну заявку на участие в аукционе в электронной форме в отношении каждого лота.

8.7. Заявка на участие в аукционе в электронной форме направляется участником закупки оператору электронной площадки в форме 2 (двух) электронных документов (1 и 2 части заявки), содержащих информацию и документы, предусмотренные документацией о закупке.

8.8. Участник закупки, подавший заявку на участие в аукционе в электронной форме, вправе отозвать данную заявку либо внести в неё изменения не позднее даты окончания срока подачи заявок, направив об этом уведомление оператору электронной площадки.

8.8.1. Первая часть заявки на участие в аукционе в электронной форме должна содержать следующие сведения:

1) предложение участника закупки по форме, установленной документацией о закупке, содержащее:

- согласие поставить товар (выполнить работы, оказать услуги) в соответствии с требованиями документации о закупке;

- описание конкретных показателей предлагаемого участником товара, работ, услуг.

Предложение участника закупки должно заполняться участником закупки по форме, установленной настоящей документацией о закупке, и в соответствии с нижеследующей инструкцией.

ИНСТРУКЦИЯ:

1. Предложение участника закупки должно содержать все сведения, предусмотренные формой, установленной настоящей документацией о закупке.

Предложение участника закупки не должно содержать противоречивых сведений, предполагающих неоднозначное и (или) двоякое толкование.

2. Предложение участника закупки должно содержать информацию (в объёме не менее того количества показателей, которое указано в техническом задании и форма первой части заявки на участие в электронном аукционе (приложения № 1 и № 4 к Информационной карте настоящей документации о закупке), позволяющую сделать вывод о качестве работ, услуг и их соответствии требованиям Заказчика.

Работа (услуга), предлагаемые участником закупки, должны соответствовать всем показателям, указанным Заказчиком.

Участником закупки может быть произведен перерасчет общего объема работ (услуг), при условии сохранения соответствия, предлагаемого участником закупки объем работ (услуг) требованиям Заказчика и соответственного изменения единицы измерения объема работы (услуги). Наличие перерасчета при сохранении общего объема, предлагаемой участником закупки работы (услуги), не является основанием для отклонения заявки участника закупки.

8.8.2. Вторая часть заявки на участие в аукционе в электронной форме должна содержать следующие документы и сведения:

1) сведения и документы об участнике, подавшем заявку на участие в закупке:

а) сведения об участнике:

для юридического лица: наименование, фирменное наименование (при наличии), адрес места нахождения, почтовый адрес (при наличии), номер контактного телефона, идентификационный номер налогоплательщика, основной государственный регистрационный номер, сведения о лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки, банковские реквизиты, адрес электронной почты;

для физического лица: фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, сведения о регистрации по месту жительства, идентификационный номер налогоплательщика (при наличии), основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя (при наличии), номер контактного телефона, банковские реквизиты, адрес электронной почты;

б) для юридического лица: выписка из единого государственного реестра юридических лиц, которая получена не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения в единой информационной системе извещения о проведении закупки, или копия такой выписки, засвидетельствованная в нотариальном порядке, для иностранного лица - надлежащим образом, заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством соответствующего государства;

для физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя: выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, которая получена не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения в единой информационной системе извещения о проведении закупки, или копия такой выписки, засвидетельствованная в нотариальном порядке, для иностранного лица - надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации физического лица в соответствии с законодательством соответствующего государства.

Участник, в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи», вправе предоставить выписку ЕГРЮЛ/ЕГРИП, полученную с помощью сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП о конкретном юридическом лице/индивидуальном предпринимателе в форме электронного документа» (<https://service.nalog.ru/vyp/>), сформированную в формате PDF и подписанную усиленной квалифицированной электронной подписью, которую можно визуализировать, в том числе при распечатывании;

в) для юридического лица: копии учредительных документов участника закупки, копию документа, подтверждающего регистрацию участника в качестве юридического лица, и копию свидетельства о постановке на налоговый учёт;

для физического лица: копию документа, удостоверяющего личность, копию свидетельства о постановке на учёт в налоговом органе физического лица (при наличии), копию документа, подтверждающего регистрацию участника в качестве индивидуального предпринимателя (при наличии);

Участники закупки, для подтверждения своей регистрации в качестве юридического лица/индивидуального предпринимателя предоставляют:

— копию свидетельства о государственной регистрации (при регистрации до 1 января 2017 года);

— копию Листа записи ЕГРЮЛ/ЕГРИП в соответствии с Приказом ФНС России от 12.09.2016 N ММВ-7-14/481@ «Об утверждении формы и содержания документа, подтверждающего факт внесения записи в Единый государственный реестр юридических лиц или Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей, признании утратившими

силу отдельных приказов и отдельных положений приказов Федеральной налоговой службы» (при регистрации после 1 января 2017 года);

г) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки:

для юридического лица: копия решения о назначении или об избрании физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности (далее — руководитель). Если от имени участника закупки действует иное лицо, заявка на участие в закупке должна содержать также доверенность (или ее копию) на осуществление от имени участника закупки действий, необходимых для участия в закупке, заверенную печатью участника закупки и подписанную руководителем или иным уполномоченным руководителем лицом (в этом случае заявка на участие в закупке должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица);

для физического лица: если от имени участника закупки действует иное лицо, заявка на участие в закупке должна содержать также засвидетельствованную в нотариальном порядке доверенность (или ее копию) на осуществление от имени участника закупки действий, необходимых для участия в закупке;

д) решение об одобрении или о совершении крупной сделки или его копию, если требование о необходимости такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством РФ, учредительными документами юридического лица и если для участника закупок поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, выступающих предметом договора, предоставление обеспечения исполнения договора являются крупной сделкой. Если указанные действия не считаются для участника закупки крупной сделкой, представляется соответствующее информационное письмо;

3) декларацию о соответствии участника закупки единым обязательным требованиям, установленным Заказчиком в документации о закупке (по форме, установленной документацией о закупке);

4) копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки требованиям, устанавливаемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг, являющихся предметом закупки (копии лицензий, СРО и т.п.) (в случае, если в документации о закупке установлено такое требование);

5) сведения из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства, ведение которого осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», содержащие информацию об участнике закупки, или декларацию о соответствии участника закупки критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным статьей 4 Федерального закона от 24.07.2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», по форме, согласно приложению к Положению об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, годовом объеме таких закупок и порядке расчёта указанного объема, утверждённому Постановлением №1352, в случае отсутствия сведений об участнике закупки, который является вновь зарегистрированным индивидуальным предпринимателем или вновь созданным юридическим лицом в соответствии с частью 3 статьи 4 Федерального закона от 24.07.2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства, в форме документа на бумажном носителе или в форме электронного документа (в случае, если в документации о закупке установлено такое требование);

б) копии документов, подтверждающих соответствие товара требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации (при наличии в соответствии с законодательством Российской Федерации данных требований к указанному товару, кроме случаев, когда в соответствии с законодательством Российской Федерации такие документы подлежат передаче вместе с поставляемым товаром);

7) письменное согласие субъекта на обработку персональных данных в соответствии с частью 1 статьи 8 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» по форме, установленной в документации о закупке (для физических лиц, являющихся участниками закупок и не зарегистрированных в качестве индивидуальных предпринимателей);

Заявка участника закупки также может содержать эскиз, рисунок, чертёж, фотографию, иное изображение, образец, пробу товара, закупка которого осуществляется.

8.9. В случае отсутствия у участника закупки возможности предоставить в соответствии с требованиями Заказчика, установленными в документации о закупке, те или иные документы (справки), требующие их получение в государственных органах, то участник закупки вправе предоставить копию письма (обращения) в государственные органы или иной документ, подтверждающий факт такого обращения участника закупки.

Документы для участия в закупочной процедуре должны содержать полную информацию, необходимую и достаточную для определения соответствия участников, товаров (работ, услуг), предлагаемым им, предъявленным в документации требованиям.

8.10. Все документы в составе заявки должны быть составлены на русском языке или в обязательном порядке иметь надлежащим образом, заверенный перевод оригинала на русский язык.

9. Единые обязательные требования к участникам закупки

9.1. Участником закупки является любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки.

9.2. К участникам закупки предъявляются следующие единые обязательные требования:

1) соответствие требованиям, устанавливаемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг, являющихся предметом закупок (членство в СРО, наличие лицензий и т.п.);

2) отсутствие ликвидации участника закупки (юридического лица) и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки (юридического лица или индивидуального предпринимателя) несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

3) отсутствие приостановления деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;

4) отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджетные системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности, а решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято;

5) отсутствие у участника закупки (физического лица либо у руководителя), членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица (участника закупки) судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также отсутствие применения в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определённые должности или заниматься определённой деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

б) участник закупки — юридическое лицо, которое в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке не было привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьёй 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

7) отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом №223-ФЗ, и (или) в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля 2013 года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

10. Дополнительные требования к участникам закупки

10.1. С целью защиты интересов добросовестных участников закупки и создания условий для справедливой конкуренции Заказчик вправе устанавливать для участников конкурентных закупок, проводимых способами конкурсов и аукционов, запросов предложений или других конкурентных закупок, кроме запросов котировок в электронной форме, дополнительные требования о квалификации участников закупки, включая, но не ограничиваясь:

1) требования о наличии у участника закупки финансовых ресурсов, необходимых для исполнения договора;

2) требования о принадлежности участнику закупки на праве собственности или на ином законном основании — оборудования, производственных мощностей, технологий и других материальных ресурсов, необходимых для исполнения договора;

3) требования о наличии у участника закупки опыта поставки товаров (выполнения работ, оказания услуг) за указанный в документации о закупке период аналогичных товаров, работ, услуг в размере не менее объёма товаров, работ, услуг в соответствии с предметом закупки;

4) требования о наличии у участника закупки специалистов и иных работников определённого уровня квалификации, необходимых для исполнения договора.

10.2. В случае, если несколько юридических лиц, физических лиц (в том числе индивидуальных предпринимателей) выступают на стороне одного участника закупки, требования, установленные Заказчиком в документации о закупке к участникам закупки, предъявляются к каждому из указанных лиц в отдельности.

Данные требования могут быть установлены Заказчиком к соисполнителям (субподрядчикам, субпоставщикам), привлекаемым участником закупок для исполнения договора в соответствии с объёмом и перечнем выполняемых соисполнителями (субподрядчиками, субпоставщиками) поставок, работ, оказываемых услуг, если предполагаемый объём таких поставок, работ, услуг составляет более 5% от общей цены заявки участника. В этом случае в составе заявки участник должен представить документы, подтверждающие соответствие предлагаемого соисполнителя (субподрядчика, субпоставщика) установленным требованиям, а также подтверждающие документы о том, что соисполнитель (субподрядчик, субпоставщик) осведомлён о своём привлечении и согласен принять обязательства по выделяемому ему объёму поставки товара, выполнения работ, оказания услуг и срокам.

Ответственность за соответствие всех привлекаемых субпоставщиков (субподрядчиков, соисполнителей), независимо от выполняемых ими поставок, работ и услуг, требованиям, в том числе — наличие у них разрешающих документов, несёт участник закупки.

11. Порядок рассмотрения первых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме

11.1. Комиссия по осуществлению закупок проверяет первые части заявок на участие в аукционе в электронной форме на соответствие требованиям, установленным документацией о закупке в отношении товаров, работ, услуг, являющихся предметом закупки.

11.2. Срок рассмотрения первых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме не может превышать 7 (семи) дней, со дня окончания срока подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме.

11.3. На основании результатов рассмотрения первых частей заявок на участие в аукционе Комиссией по осуществлению закупок принимается решение о допуске к участию в аукционе в электронной форме участника закупки и о признании участника закупки, подавшего заявку на участие в аукционе в электронной форме, участником аукциона в электронной форме или об отказе в допуске такого участника закупки к участию в аукционе в электронной форме.

11.4. В случае, если документацией о закупке предусмотрено 2 и более лота, аукцион в электронной форме признаётся несостоявшимся только в отношении того лота, в котором принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе в электронной форме всех участников или о допуске к участию и о признании участником аукциона в электронной форме только одного участника, подавшего заявку на участие в аукционе в электронной форме в отношении этого лота.

11.5. На основании результатов рассмотрения первых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме, Комиссия по осуществлению закупок оформляет протокол рассмотрения первых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме, подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии по осуществлению закупок в день окончания рассмотрения заявок на участие в аукционе в электронной форме.

11.6. Указанный протокол в день окончания рассмотрения первых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме направляется Заказчиком оператору электронной площадки для его размещения.

11.7. Протокол рассмотрения первых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме должен быть размещен в единой информационной системе не позднее чем через 3 (три) дня со дня подписания протокола.

12. Порядок проведения аукциона в электронной форме

12.1. Аукцион в электронной форме проводится в день, указанный в извещении о проведении аукциона в электронной форме. Время начала проведения аукциона устанавливается и/или оператором электронной площадки, и/или Заказчиком в соответствии с извещением и/или документацией.

Днём проведения аукциона является рабочий день, следующий после истечения 2 (двух) дней со дня окончания срока рассмотрения первых частей заявок на участие в аукционе.

12.2. В аукционе в электронной форме имеют право участвовать только участники, допущенные Заказчиком к участию в аукционе.

12.3. Аукцион в электронной форме включает в себя порядок подачи его участниками предложений о цене договора с учётом следующих требований:

1) «шаг аукциона» составляет от 0,5 процента до 5 процентов начальной (максимальной) цены договора;

2) снижение текущего минимального предложения о цене договора осуществляется на величину в пределах «шага аукциона»;

3) участник аукциона в электронной форме не вправе подать предложение о цене договора, которое равно предложению, ранее поданному этим участником, или больше него, а также предложение о цене договора, равное нулю;

4) участник аукциона в электронной форме не вправе подать предложение о цене договора, которое ниже, чем текущее минимальное предложение о цене договора, сниженное в пределах «шага аукциона»;

5) участник аукциона в электронной форме не вправе подать предложение о цене договора, которое ниже, чем текущее минимальное предложение о цене договора, в том случае, если оно подано этим участником аукциона в электронной форме.

6) в случае, если участник аукциона не является плательщиком НДС, то цена, предложенная таким участником, не должна превышать установленную начальную (максимальную) цену без НДС. При этом на стадии оценки и сопоставления заявок для целей сравнения ценовые предложения других участников также учитываются без НДС.

12.4. В течение 1 (одного) часа после окончания проведения аукциона в электронной форме оператор электронной площадки направляет Заказчику вторые части заявок на участие в аукционе в электронной форме, а также информацию и документы, входящие в состав заявок участников.

13. Порядок рассмотрения вторых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме

13.1. Комиссия по осуществлению закупок рассматривает направленные Заказчику оператором электронной площадки вторые части заявок на участие в аукционе в электронной форме, а также информацию и документы, входящие в состав заявок участников, на соответствие их требованиям, установленным документацией о закупке.

Порядок отклонения заявок на участие в аукционе в электронной форме предусмотрен в п. 14 Раздела I настоящей документации.

13.2. Комиссия по осуществлению закупок на основании результатов рассмотрения вторых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме принимает решение о соответствии или о несоответствии заявки участника аукциона в электронной форме требованиям, установленным документацией о закупке.

13.3. Срок рассмотрения вторых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме не может превышать 3 (трёх) рабочих дней со дня размещения на электронной площадке протокола проведения аукциона в электронной форме.

13.4. На основании принятого решения о соответствии или о несоответствии заявки участника аукциона в электронной форме требованиям, установленным документацией о закупке, Комиссией по осуществлению закупок оформляется протокол подведения итогов аукциона в электронной форме, в котором фиксируются все результаты рассмотрения заявок и который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии по осуществлению закупок.

13.5. Протокол должен содержать все сведения, предусмотренные разделом 11 главы 10 Положения о закупке.

В случае принятия на основании рассмотрения вторых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме решения о несоответствии заявок на участие в аукционе в электронной форме требованиям, установленным документацией о закупке, в протоколе указывается обоснование принятого решения о несоответствии участника закупки положениям документации о закупке.

13.6. Протокол должен быть размещен в единой информационной системе не позднее чем через 3 (три) дня со дня подписания такого протокола.

13.7. Определение победителя проводится в соответствии с порядком подачи участниками предложений о цене договора с учётом требований, установленных Положением о закупке.

14. Основания признания заявок на участие в аукционе в электронной форме несоответствующими требованиям, установленным аукционной документацией, и основания отказа в допуске таких участников закупки к участию в аукционе в электронной форме.

14.1. Заявка на участие в аукционе в электронной форме признается несоответствующей требованиям аукционной документации о закупке, а участник закупки, подавший такую заявку, не допускается к участию в аукционе в электронной форме в следующих случаях:

14.1.1. несоответствия участника закупки обязательным требованиям, установленным аукционной документацией о закупке;

14.1.2. несоответствия заявки, представленной участником закупки, требованиям аукционной документации о закупке, в том числе:

а) отсутствия в составе заявки, представленной участником закупки, документа, подтверждающего внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, или его копии (если такое требование указано в документации о закупке);

б) отсутствия в составе заявки, представленной участником закупки, документов, обязательное предоставление которых предусмотрено аукционной документацией о закупке,

в) наличия в документах, представленных участником закупки в составе заявки, недостоверных сведений и информации, в том числе в отношении квалификации участника закупки;

г) наличия в документах, представленных участником закупки в составе заявки, противоречивых сведений, предполагающих неоднозначное и (или) двоякое толкование;

д) в случае содержания в первой и второй частях заявки на участие в аукционе в электронной форме сведений о ценовом предложении данная заявка подлежит отклонению.

Технические и редакционные недостатки в оформлении заявки, не влияющие на ее смысл и содержание, не являются основанием для признания заявки несоответствующей требованиям документации о закупке и не допуска участника закупки к участию в закупке.

14.2. Участник закупок отстраняется от участия в процедуре закупки, в том числе от участия в этапах закупки, в любой момент до заключения договора, если Заказчик обнаружит, что участник представил недостоверную (в том числе неполную, противоречивую) информацию, содержащуюся в документах, представленных участником в составе своей заявки, в том числе в отношении его квалификации. Такие выводы Заказчика могут быть основаны на документах и

информации, полученной у третьих лиц, из публичных источников, иными не запрещёнными законодательством способами, и должны быть указаны в соответствующем протоколе.

15. Заключение договора по результатам аукциона в электронной форме

15.1. По результатам аукциона в электронной форме договор заключается на условиях, указанных в заявке на участие в аукционе в электронной форме, поданной участником аукциона в электронной форме, с которым заключается договор, и в документации о закупке. Если победитель аукциона не является плательщиком НДС или освобожден от уплаты НДС, договор с таким участником закупки заключается по предложенной им цене, сниженной на сумму НДС в размере ставки, определенной в гл. 21 НК РФ.

15.2. Договор по результатам аукциона в электронной форме должен быть заключён не ранее чем через 10 (десять) дней и не позднее чем через 20 (двадцать) дней с момента подписания протокола подведения итогов аукциона в электронной форме.

В случае необходимости одобрения органом управления Заказчика в соответствии с законодательством Российской Федерации заключения договора или в случае обжалования в антимонопольном органе действий (бездействия) Заказчика, Комиссии по осуществлению закупки, оператора электронной площадки договор должен быть заключён не позднее чем через 5 (пять) дней с даты указанного одобрения или с даты вынесения решения антимонопольного органа по результатам обжалования действий (бездействия) Заказчика, Комиссии по осуществлению закупки, оператора электронной площадки. При этом договор заключается только после предоставления участником аукциона в электронной форме обеспечения исполнения договора, если такое требование было установлено в документации о закупке.

15.3. Договор заключается через электронную площадку путём направления Заказчиком проекта договора победителю аукциона в электронной форме.

15.4. В течение 5 (пяти) дней Заказчик направляет победителю аукциона в электронной форме проект договора на подпись.

15.5. Если победитель аукциона в электронной форме в течение 5 (пяти) дней не направит Заказчику подписанный договор либо протокол разногласий к нему, а также не предоставит обеспечение исполнения договора (если такое требование было установлено в документации о закупке), то победитель аукциона в электронной форме считается уклонившимся от заключения договора.

15.6. Если победитель аукциона в электронной форме признан уклонившимся от заключения договора, договор может быть заключён с участником аукциона в электронной форме, чья заявка получила второй порядковый номер по цене и условиям, предложенным вторым участником.

15.7. В случае уклонения участника аукциона в электронной форме, заявке которого присвоен второй номер, от заключения договора — аукцион в электронной форме признаётся несостоявшимся.

15.8. Если аукцион в электронной форме признан несостоявшимся, в связи с уклонением второго участника аукциона в электронной форме от заключения договора, Заказчик вправе осуществить закупку как у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).

15.9. По итогам аукциона в электронной форме Заказчик вправе заключить договоры с несколькими участниками закупки, предусмотрев этот порядок, а также случаи заключения договоров с несколькими участниками в документации о закупке.

16. Признание аукциона в электронной форме несостоявшимся и порядок заключения договора при несостоявшемся аукционе в электронной форме

16.1. Аукцион в электронной форме признаётся несостоявшимся, если:

16.1.1. по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме подана только одна заявка, признанная соответствующей требованиям документации о закупке, и такой участник допущен к участию в аукционе;

16.1.2. по результатам рассмотрения заявок на участие в аукционе в электронной форме только одна заявка признана соответствующей требованиям документации о закупке и только один участник допущен к участию в аукционе;

16.1.3. по результатам рассмотрения заявок на участие в аукционе в электронной форме отклонены все поданные заявки и не допущен ни один участник;

16.1.4. по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме не подано ни одной заявки;

16.1.5. ни один из участников аукциона в электронной форме не подал предложение о цене договора, предусматривающее снижение начальной (максимальной) цены на величину в пределах «шага аукциона»;

16.1.6. участник аукциона в электронной форме, заявке которого присвоен второй номер, уклонился от заключения договора.

16.2. В случае, если документацией о закупке предусмотрено два и более лота, аукцион в электронной форме признаётся несостоявшимся только в отношении отдельных лотов.

16.3. Заказчик вправе заключить договор с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) в соответствии с пп. 7 п. 2.1. раздела 2 главы 13 Положения о закупках, если аукцион в электронной форме признан несостоявшимся по следующим основаниям:

16.3.1. по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме подана только одна заявка, признанная соответствующей требованиям документации о закупке, и такой участник допущен к участию в аукционе;

16.3.2. по результатам рассмотрения заявок на участие в аукционе в электронной форме только одна заявка признана соответствующей требованиям документации о закупке и только один участник допущен к участию в аукционе;

16.3.3. участник аукциона в электронной форме, заявке которого присвоен второй номер, уклонился от заключения договора.

16.4. Заказчик вправе провести повторный аукцион в электронной форме на тех же или иных условиях либо провести закупку иным способом в соответствии с Положением о закупках, если аукцион в электронной форме был признан несостоявшимся по любому из оснований, предусмотренных п. 16.1. настоящей документации о закупке.

17. Антидемпинговые меры

17.1. Если при проведении аукциона в электронной форме начальная (максимальная) цена договора составляет более чем 5 (пять) миллионов рублей и участником закупки, с которым заключается договор, предложена цена договора, которая на двадцать пять и более процентов ниже начальной (максимальной) цены договора, договор заключается только после предоставления таким участником обеспечения исполнения договора в размере, превышающем в полтора раза размер обеспечения исполнения договора, указанный в аукционной документации, но не менее чем в размере аванса (если договором предусмотрена выплата аванса).

17.2. Если при проведении аукциона в электронной форме начальная (максимальная) цена договора составляет 5 (пять) миллионов рублей и менее и участником закупки, с которым заключается договор, предложена цена договора, которая на двадцать пять и более процентов ниже начальной (максимальной) цены договора, договор заключается только после предоставления таким участником обеспечения исполнения договора в размере, превышающем в полтора раза размер обеспечения исполнения договора, указанный в аукционной документации, но не менее чем в размере аванса (если договором предусмотрена выплата аванса), или информации, подтверждающей добросовестность такого участника на дату подачи заявки в соответствии с п.17.3. настоящего раздела.

17.3. К информации, подтверждающей добросовестность участника закупки, относится информация, содержащаяся в реестре договоров (контрактов), заключённых Заказчиками, и подтверждающая их исполнение таким участником не менее чем за один год и (или) два года до даты подачи заявки на участие в аукционе в электронной форме, от двух и более договоров (контрактов), при этом все договоры (контракты) должны быть исполнены без применения к такому участнику неустоек (штрафов, пеней), заключённых по результатам конкурентных закупок. В этих случаях цена одного из договоров (контрактов) должна составлять не менее 20 (двадцати) процентов цены, по которой участником закупки предложено заключить договор в соответствии с настоящим разделом.

17.5. В случае проведения аукциона в электронной форме, информация, предусмотренная п. 17.3. настоящего раздела, предоставляется участником закупки при направлении заказчику подписанного проекта договора. При невыполнении таким участником, признанным победителем аукциона в электронной форме, данного требования или признании комиссией по осуществлению закупок информации, предусмотренной п. 17.3. настоящего раздела, недостоверной, договор с

таким участником не заключается и он признается уклонившимся от заключения договора. В этом случае решение комиссии по осуществлению закупок оформляется протоколом, который размещается в единой информационной системе и доводится до сведения всех участников закупки.

17.6. Обеспечение исполнения договора, указанное в п. 17.1.-17.2. настоящего раздела, предоставляется участником закупки, с которым заключается договор, до его заключения. Участник закупки, не выполнивший данное требование, признается уклонившимся от заключения договора. В этом случае уклонение участника закупки от заключения договора оформляется протоколом, который размещается в единой информационной системе и доводится до сведения всех участников закупки.

17.7. Если предметом договора, для заключения которого проводится конкурентная закупка, является поставка товара, необходимого для нормального жизнеобеспечения Заказчика, участник закупки, предложивший цену договора, которая на двадцать пять и более процентов ниже начальной (максимальной) цены договора, наряду с требованиями, предусмотренными настоящим разделом, в случае если такое требование установлено Заказчиком в документации о закупке, обязан представить Заказчику обоснование предлагаемой цены договора, которое может включать в себя гарантийное письмо от производителя с указанием цены и количества поставляемого товара, документы, подтверждающие наличие товара у участника закупки, иные документы и расчеты, подтверждающие возможность участника закупки осуществить поставку товара по предлагаемой цене.

17.8. В случае признания победителя аукциона в электронной форме уклонившимся от заключения договора на участника, чья заявка получила второй порядковый номер, с которым заключается договор, распространяются требования ч. 17 Раздела I настоящей документации.

18. Обжалование процедур закупки

18.1. Любой участник закупки вправе обжаловать действия (бездействие) Заказчика при закупке товаров, работ, услуг в случаях и в порядке, установленных законодательством Российской Федерации.

РАЗДЕЛ II. Информационная карта закупки

№ п/п	Наименование	Информация
1	Способ осуществления закупки	Аукцион в электронной форме
2	Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Заказчика	Заказчик: МУП БВКХ «Водоканал» Место нахождения: Свердловская обл., г. Березовский, ул. Ленина, д. 52. Почтовый адрес: 623700, Свердловская обл., г. Березовский, ул. Ленина, д. 52, тел/факс: +7 (34369) 4-40-10. Контактное лицо: Фоминых Ирина Геннадьевна, тел. +7 (34369) 4-79-38, с.т. 8 (922) 150-05-81. Адрес электронной почты: zakupberezov@yandex.ru . Ответственный за описание объекта закупки: Насртдинов Артур Фаритович, р. т. +7 (34369) 4-40-10 Адрес электронной почты: Arturfaritovich@bk.ru
3	Предмет договора, количество поставляемого товара, краткое описание предмета закупки	Оказание услуг (выполнение работ) по приему (сбору), транспортированию, обезвреживанию и/или утилизации или размещению отходов 4 класса опасности Прием (сбор), транспортирование, разгрузка, обезвреживание и/или утилизация или размещение отходов - 3 000 тонн Описание объекта закупки: приведено в техническом задании (приложение № 2 к Договору). Оказание услуг (выполнение работ) по приему (сбору), транспортированию, обезвреживанию и/или утилизации или размещению отходов 4 класса опасности, в соответствии с условиями проекта договора (приложение № 3 к Информационной карте закупки).

4	Место оказания услуг, условия и сроки (периоды) оказания услуг	<p>Прием (сбор), транспортирование отходов осуществляется на территории очистных сооружений хозяйственно-бытовой канализации МУП БВКХ «Водоканал» (Свердловская область, г. Березовский, ул. Октябрьская, 104).</p> <p>Транспортировка отходов осуществляется Исполнителем от места погрузки до места обезвреживания и/или утилизации отходов или размещения.</p> <p>Разгрузка и обезвреживание и/или утилизация или размещение отходов производится Исполнителем по адресу, указанному в договоре.</p> <p>Срок выполнения работ (оказания услуг): с даты заключения договора по 31 декабря 2019 года, в соответствии с заявками Заказчика - до выполнения Исполнителем всего объема работ (оказания услуг). Исполнитель приступает к выполнению заявки Заказчика не позднее 3 (Трех) дней с момента получения заявки.</p> <p>Время оказания услуг – понедельник-четверг с 8.00 до 17.00 часов, пятница с 8.00 до 16.00 часов. Перерыв на обед с 12.00 до 13.00 часов.</p>
5	Сведения о начальной (максимальной) цене договора	<p>6 924 360 (Шесть миллионов девятьсот двадцать четыре тысячи триста шестьдесят) руб. 00 коп., без НДС.</p> <p>Расчет НМЦД (Приложение № 2 к Информационной карте закупки).</p>
6	Порядок формирования цены договора	<p>Цена Договора включает в себя затраты Исполнителя на услуги по приему (сбору), транспортированию, разгрузке, обезвреживанию и/или утилизации или размещению отходов в объеме, указанном в Договоре, а также все уплачиваемые и взимаемые на территории РФ налоги и пошлины, которые должен будет оплачивать Исполнитель, и иные, не предусмотренные настоящим Договором расходы Исполнителя, связанные с исполнением настоящего Договора.</p> <p>Цена договора является твердой и не может изменяться в ходе его исполнения, за исключением случаев, предусмотренных Положением о закупке Покупателя.</p>
7	Форма, сроки и порядок оплаты товара	<p>Аванс не предусмотрен. Оплата по настоящему Договору производится Заказчиком в следующем порядке:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оплата в размере 80% от стоимости фактически оказанных услуг (выполненных работ) производится Заказчиком за фактически оказанные Исполнителем услуги, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя, указанный в настоящем Договоре, в течение 20 (Двадцати) дней с даты предоставления Исполнителем счета, счета-фактуры, на основании подписанного Сторонами Акта выполненных работ (оказанных услуг) без замечаний; - окончательный расчет производится Заказчиком в течение 10 (Десяти) дней со дня предоставления Исполнителем Заказчику Акта обезвреживания и/или утилизации или размещения отходов, подтверждающего факт обезвреживания и/или утилизации или размещения отходов, с указанием общей массы обезвреженных и/или утилизированных или размещенных отходов в отчетном периоде (Приложение № 1 к Техническому заданию). <p>Оплата производится в рублях Российской Федерации.</p>
8	Срок, место и порядок предоставления документации о закупке	<p>Срок предоставления документации: с 14.03.2019 г. по 30.03.2019 г.</p> <p>Место предоставления документации: Электронная торговая площадка «Торги 223» (www.torgi223.ru) и Официальный сайт (http://zakupki.gov.ru).</p> <p>Порядок предоставления документации: В электронной форме на площадке Электронная торговая площадка «Торги 223» (www.torgi223.ru) и Официальном сайте (http://zakupki.gov.ru).</p>

9	Порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке и порядок подведения итогов	<p>Порядок подачи: В соответствии с ч. 8. Раздела I настоящей документации и регламентом торговой секции «Закупки по 223-ФЗ» на Электронной торговой площадке «Торги 223» (www.torgi223.ru), размещенного в сети «Интернет».</p> <p>Адрес электронной площадки: (www.torgi223.ru).</p> <p>Дата начала подачи заявок: «14» марта 2019 г.</p> <p>Дата и время окончания срока подачи заявок: «31» марта 2019 г., 08-00 по местному времени (06-00 по московскому времени).</p> <p>Порядок подведения итогов: В соответствии с п. 13.4 ч. 13. Раздела I настоящей документации и регламентом Электронной торговой площадки «Торги 223» (www.torgi223.ru), размещенного в сети «Интернет».</p>
10 Дата рассмотрения предложений участников закупки и подведения итогов закупки:		
	Дата и время рассмотрения предложений на участие в аукционе в электронной форме	«01» апреля 2019 г., 11-00 по местному времени (09-00 по московскому времени).
	Дата и время проведения аукциона в электронной форме	«04» апреля 2019 г., 10-00 по местному времени (08-00 по московскому времени).
	Дата и время подведения итогов аукциона в электронной форме	«05» апреля 2019 г., 10-00 по местному времени (08-00 по московскому времени).
11	Размер и порядок предоставления обеспечения заявки и иные требования к такому обеспечению, в том числе условия банковской гарантии	Не установлено
12	Размер и порядок предоставления обеспечения исполнения договора, а также требования к такому обеспечению, в том числе условия банковской гарантии	<p>Размер обеспечения исполнения договора составляет 692 436 (Шестьсот девяносто две тысячи четыреста тридцать шесть) рублей 00 копеек, что составляет 10 % от начальной (максимальной) цены договора.</p> <p>Обеспечение исполнения договора предоставляется участником закупки, с которым заключается договор, до его заключения.</p> <p>Обеспечение исполнения договора предоставляется Заказчику участником закупки, с которым заключается договор, в виде внесения денежных средств или предоставлением банковской гарантии.</p> <p>Перечисление денежных средств в качестве обеспечения исполнения договора осуществляется на основании протокола о результатах закупки. Денежные средства должны быть перечислены по реквизитам, указанным в документации о закупке. Факт перечисления денежных средств в обеспечение исполнения договора подтверждается платёжным поручением с отметкой банка об оплате (оригинал документа). В назначении платёжного поручения победителем указывается наименование договора, в качестве обеспечения которого вносятся денежные средства, а в случае, если договор заключается с физическим лицом (в том числе индивидуальным предпринимателем), то наименование (Ф.И.О.) лица.</p> <p>Реквизиты для перечисления денежных средств:</p> <p>Муниципальное унитарное предприятие Березовское водо-канализационное хозяйство «Водоканал» 623700, Свердловская обл., г. Березовский, ул. Ленина, 52. ИНН 6604017216 КПП 667801001 Расчетный счет: № 407 028 107 163 00 113 438 Банк: Уральский банк ПАО «Сбербанк России» г. Екатеринбург, Березовское отделение № 6150 Корреспондентский счет: 30101810500000000674, БИК 046577674</p> <p>В платёжном поручении в графе «Назначение платежа» необходимо указать «Внесение денежных средств в качестве обеспечения исполнения договора, по результатам проведения электронного аукциона на «Оказание услуг (выполнение работ) по приему (сбору), транспортированию, обезвреживанию и/или утилизации или размещению отходов 4 класса опасности» от «__» _____ 2019 г., № _____ (номер извещения).</p>

		<p>Денежные средства возвращаются поставщику (подрядчику, исполнителю) Заказчиком при условии надлежащего исполнения первым своих обязательств по договору. Письменное обращение поставщика (подрядчика, исполнителя) о возврате денежных средств, внесённых в качестве обеспечения исполнения договора, направленное Заказчику непосредственно после исполнения предусмотренных договором обязательств, позволяет обеспечить возврат денежных средств по указанным реквизитам в течение 15 (пятнадцать) рабочих дней с момента обращения.</p> <p>В случае надлежащего исполнения участником закупки части обязательств, предусмотренных условиями договора, денежные средства, внесенные в качестве обеспечения исполнения договора, в размере, пропорциональном размеру исполненных обязательств, могут быть возвращены такому участнику закупки в течение 15 (пятнадцати) календарных дней со дня поступления соответствующего письменного обращения участника закупки.</p> <p>Заказчик в качестве обеспечения исполнения договора принимает банковские гарантии, выданные банками, соответствующими требованиям, установленным Правительством Российской Федерации.</p> <p>Банковская гарантия должна быть безотзывной и должна содержать:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) сумму независимой гарантии, подлежащую уплате гарантом Заказчику, в установленных настоящим разделом случаях, или сумму независимой гарантии, подлежащую уплате гарантом Заказчику, в случае ненадлежащего исполнения обязательств принципалом в соответствии установленной документации о закупке; 2) обязательства принципала, надлежащее исполнение которых обеспечивается банковской гарантией; 3) обязанность гаранта уплатить Заказчику неустойку в размере 0,1 процента денежной суммы, подлежащей уплате, за каждый день просрочки; 4) условие, согласно которому исполнением обязательств гаранта по независимой гарантии является фактическое поступление денежных сумм на счёт, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими Заказчику; 5) срок действия независимой гарантии должен превышать срок действия договора не менее чем на один месяц. Обеспечение исполнения Договора предоставляется на срок исполнения основного обязательства Поставщика (подрядчика, исполнителя), при этом гарантийный срок не включается в срок действия обеспечения исполнения контракта. 6) отлагательное условие, предусматривающее заключение договора предоставления независимой гарантии по обязательствам принципала, возникшим из договора при его заключении, в случае предоставления независимой гарантии в качестве обеспечения исполнения договора; 7) установленный Правительством Российской Федерации перечень документов, предоставляемых Заказчиком банку одновременно с требованием об осуществлении уплаты денежной суммы по независимой гарантии. <p>В случае, если победитель закупки или участник закупки, с которым заключается договор, в вышеуказанный срок не представил Заказчику обеспечение исполнения договора, победитель закупки или участник закупки, с которым заключается договор признаётся уклонившимся от заключения договора.</p> <p>При уклонении победителя закупки или иного лица, с которым заключается договор по итогам закупки, от заключения договора или от внесения обеспечения исполнения договора, денежные средства, внесённые в качестве обеспечения заявки, не возвращаются.</p>
13	<p>Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие аукционе в электронной форме</p>	<p>Заявка на участие в аукционе в электронной форме направляется участником закупки оператору электронной площадки в форме 2 (двух) электронных документов (1 и 2 части заявки), содержащих информацию и документы, предусмотренные документацией о</p>

закупке.

Первая часть заявки на участие в аукционе в электронной форме должна содержать следующие сведения:

1) предложение участника закупки по форме, установленной документацией о закупке, содержащее:

- согласие поставить товар в соответствии с требованиями аукционной документации о закупке,

- описание конкретных показателей предлагаемого участником товара.

Предложение участника закупки должно заполняться участником закупки по форме, установленной настоящей аукционной документацией (Приложение № 4 к Информационной карте закупки) и в соответствии с инструкцией п. 8.8.1 Раздела I настоящей аукционной документации.

Вторая часть заявки на участие в аукционе в электронной форме должна содержать следующие документы и сведения:

2) сведения и документы об участнике, подавшем заявку на участие в закупке:

а) сведения об участнике:

для юридического лица: наименование, фирменное наименование (при наличии), адрес места нахождения, почтовый адрес (при наличии), номер контактного телефона, идентификационный номер налогоплательщика, основной государственный регистрационный номер, сведения о лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки, банковские реквизиты, адрес электронной почты;

для физического лица: фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, сведения о регистрации по месту жительства, идентификационный номер налогоплательщика (при наличии), основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя (при наличии), номер контактного телефона, банковские реквизиты, адрес электронной почты;

данные сведения рекомендуется представлять по форме, установленной в аукционной документации (Приложение № 5 к Информационной карте закупки);

б) для юридического лица: выписка из единого государственного реестра юридических лиц, которая получена **не ранее чем за шесть месяцев** до даты размещения в единой информационной системе извещения о проведении закупки, или копия такой выписки, засвидетельствованная в нотариальном порядке, для иностранного лица - надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством соответствующего государства;

для физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя: выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, которая получена **не ранее чем за шесть месяцев** до даты размещения в единой информационной системе извещения о проведении закупки, или копия такой выписки, засвидетельствованная в нотариальном порядке, для иностранного лица - надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации физического лица в соответствии с законодательством соответствующего государства.

Участник, в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи», вправе предоставить выписку ЕГРЮЛ/ЕГРИП, полученную с помощью сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП о конкретном юридическом лице/индивидуальном предпринимателе в форме электронного документа» (<https://service.nalog.ru/vyp/>), сформированную в формате PDF и подписанную усиленной квалифицированной электронной подписью, которую можно визуализировать, в том числе при

		<p>распечатывании;</p> <p>в) <u>для юридического лица</u>: копии учредительных документов участника закупки, копию документа, подтверждающего регистрацию участника в качестве юридического лица, и копию свидетельства о постановке на налоговый учёт;</p> <p><u>для физического лица</u>: копию документа, удостоверяющего личность, копию свидетельства о постановке на учёт в налоговом органе физического лица (при наличии), копию документа, подтверждающего регистрацию участника в качестве индивидуального предпринимателя (при наличии);</p> <p><u>Участники закупки, для подтверждения своей регистрации в качестве юридического лица/индивидуального предпринимателя предоставляют:</u></p> <p>— копию свидетельства о государственной регистрации (при регистрации до 1 января 2017 года);</p> <p>— копию Листа записи ЕГРЮЛ/ЕГРИП в соответствии с Приказом ФНС России от 12.09.2016 N ММВ-7-14/481@ «Об утверждении формы и содержания документа, подтверждающего факт внесения записи в Единый государственный реестр юридических лиц или Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей, признании утратившими силу отдельных приказов и отдельных положений приказов Федеральной налоговой службы» (при регистрации после 1 января 2017 года);</p> <p>г) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки:</p> <p><u>для юридического лица</u>: копия решения о назначении или об избрании физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности (далее — руководитель). Если от имени участника закупки действует иное лицо, заявка на участие в закупке должна содержать также доверенность (или ее копию) на осуществление от имени участника закупки действий, необходимых для участия в закупке, заверенную печатью участника закупки и подписанную руководителем или иным уполномоченным руководителем лицом (в этом случае заявка на участие в закупке должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица);</p> <p><u>для физического лица</u>: если от имени участника закупки действует иное лицо, заявка на участие в закупке должна содержать также засвидетельствованную в нотариальном порядке доверенность (или ее копию) на осуществление от имени участника закупки действий, необходимых для участия в закупке;</p> <p>д) <u>для юридического лица</u>: решение об одобрении или о совершении крупной сделки или его копию, если требование о необходимости такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством РФ, учредительными документами юридического лица и, если для участника закупок поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, выступающих предметом договора, предоставление обеспечения исполнения договора являются крупной сделкой. Если указанные действия не считаются для участника закупки крупной сделкой, <i>представляется соответствующее информационное письмо;</i></p> <p>3) декларацию о соответствии участника закупки единым обязательным требованиям, установленным Заказчиком в документации о закупке - <i>по форме, установленной в аукционной документации о закупке Приложение № 6 к Информационной карте закупки;</i></p> <p>4) копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки требованиям, устанавливаемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг, являющихся предметом закупки (копии лицензий, СРО и т.п.).</p> <p>5) <i>сведения из единого реестра субъектов малого и среднего</i></p>
--	--	---

		<p>предпринимательства, ведение которого осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 г. №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», содержащие информацию об участнике закупки, или декларацию о соответствии участника закупки критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным статьей 4 Федерального закона от 24.07.2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» в виде документа на бумажном носителе или в виде электронного документа – не требуется;</p> <p>7) копии документов, подтверждающих соответствие товара требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации (при наличии в соответствии с законодательством Российской Федерации данных требований к указанному товару, кроме случаев, когда в соответствии с законодательством Российской Федерации такие документы подлежат передаче вместе с поставляемым товаром);</p> <p>8) письменное согласие субъекта на обработку персональных данных в соответствии с частью 1 статьи 8 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» по форме, установленной в документации о закупке (для физических лиц, являющихся участниками закупок и не зарегистрированных в качестве индивидуальных предпринимателей) - по форме, установленной в аукционной документации о закупке Приложение № 7 к Информационной карте закупки;</p> <p>Заявка участника закупки также может содержать эскиз, рисунок, чертёж, фотографию, иное изображение, образец, пробу товара, закупка которого осуществляется.</p> <p>В случае отсутствия у участника закупки возможности предоставить в соответствии с требованиями Заказчика, установленными в аукционной документации о закупке, те или иные документы (справки), требующие их получение в государственных органах, то участник закупки вправе предоставить копию письма (обращения) в государственные органы или иной документ, подтверждающий факт такого обращения участника закупки.</p> <p>Участник закупки вправе подать только одну заявку на участие в аукционе в электронной форме в отношении каждого лота.</p>
14	<p>Обязательные требования к участникам закупки</p>	<p>Участником закупки является любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки.</p> <p>К участникам закупки предъявляются следующие обязательные требования:</p> <p>1) соответствие требованиям, устанавливаемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг, являющихся предметом закупок (членство в СРО, наличие лицензий и т.п.) <i>(подтверждается представлением копией соответствующей лицензии в составе заявки)</i>.</p> <p>2) отсутствие ликвидации участника закупки (юридического лица) и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки (юридического лица или индивидуального предпринимателя) несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;</p> <p>3) отсутствие приостановления деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об</p>

		<p>административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;</p> <p>4) отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджетные системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности, а решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято;</p> <p>5) отсутствие у участника закупки (физического лица либо у руководителя), членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица (участника закупки) судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также отсутствие применения в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;</p> <p>6) участник закупки — юридическое лицо, которое в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке не было привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьёй 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;</p> <p>7) отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом №223-ФЗ, и (или) в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля 2013 года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;</p>
15	Дополнительные требования к участникам закупки	Не установлены.
16	Требования к участникам закупки и привлекаемым ими субподрядчикам, соисполнителям и (или) изготовителям товара, являющегося предметом закупки, и перечень документов, представляемых участниками закупки для подтверждения их соответствия указанным требованиям, в случае закупки работ по проектированию, строительству, модернизации и ремонту особо опасных, технически сложных объектов капитального строительства и закупки товаров, работ, услуг, связанных с использованием атомной энергии – Не установлены.	
17	Формы, порядок, дата и время окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений документации о закупке;	<p>Любой участник аукциона в электронной форме, зарегистрированный в единой информационной системе и аккредитованный на электронной торговой площадке «Торги 223» (www.torgi223.ru), вправе направить оператору электронной площадки с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки, запрос о даче разъяснений положений извещения об осуществлении закупки и (или) документации о закупке.</p> <p>В течение одного часа с момента поступления указанного запроса он направляется оператором электронной площадки Заказчику без</p>

		<p>указаний информации об участнике закупки, направившем данный запрос.</p> <p>В течение 3 (трёх) рабочих дней с даты поступления указанного запроса Заказчик публикует разъяснения в единой информационной системе, при условии, что указанный запрос поступил Заказчику не позднее чем за 3 (три) рабочих дня до дня окончания подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме.</p> <p>В течение одного часа с момента появления в единой информационной системе разъяснений положений документации о закупке аукциона в электронной форме оператор электронной площадки размещает указанную информацию на электронной площадке и направляет уведомление об указанных разъяснениях лицу, направившему запрос о даче разъяснений положений документации о закупке по адресу электронной почты, указанному этим участником при аккредитации на электронной площадке или этим лицом при направлении запроса.</p> <p>Разъяснения положений аукционной документации о закупке не должны изменять её суть. Участник имеет право подать всего три запроса на разъяснение положений аукционной документации о закупке.</p> <p>Дата начала срока предоставления участникам закупки разъяснений положений аукционной документации: «14» марта 2019 г.</p> <p>Дата и время окончания срока подачи участниками закупки запросов о разъяснении положений аукционной документации: «27» марта 2019 г., 00-01 по местному времени (22-01 по московскому времени).</p> <p>Дата и время окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений аукционной документации: «29» марта 2019 г., 17-00 по местному времени (15-00 по московскому времени).</p>
18	Критерии оценки и сопоставления заявок на участие в закупке	Не установлены
19	Порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке	Не установлено
Иные сведения, определенные Заказчиком в аукционной документации о закупке		
20	Приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами	<p>В соответствии с Постановлением Правительства РФ от 16.09.2016 г. № 925 установлен приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами.</p> <p>При осуществлении закупок товаров, работ, услуг путем проведения аукциона в электронной форме, при котором определение победителя проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о закупке, на «шаг», установленный в документации о закупке, в случае, если победителем закупки представлена заявка на участие в закупке, содержащая предложение о поставке товаров, происходящих из иностранных государств, или предложение о выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами, договор с таким победителем заключается по цене, сниженной на 15% от предложенной им цены договора.</p> <p>Условия предоставления приоритета:</p> <p>а) требование об указании (декларировании) участником закупки в заявке на участие в закупке (в соответствующей части заявки на участие в закупке, содержащей предложение о поставке товара) наименования страны происхождения поставляемых товаров;</p> <p>б) положение об ответственности участников закупки за представление недостоверных сведений о стране происхождения товара, указанного в заявке на участие в закупке;</p> <p>в) сведения о начальной (максимальной) цене единицы каждого товара, работы, услуги, являющихся предметом закупки;</p> <p>г) условие о том, что отсутствие в заявке на участие в закупке</p>

указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие в закупке и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров;

д) условие о том, что для целей установления соотношения цены предлагаемых к поставке товаров российского и иностранного происхождения, цены выполнения работ, оказания услуг российскими и иностранными лицами в случаях, предусмотренных подпунктами «г» и «д» пункта 6 Постановления Правительства от 16.09.2016 № 925, цена единицы каждого товара, работы, услуги определяется как произведение начальной (максимальной) цены единицы товара, работы, услуги, указанной в документации о закупке в соответствии с подпунктом «в» пункта 6, на коэффициент изменения начальной (максимальной) цены договора по результатам проведения закупки, определяемый как результат деления цены договора, по которой заключается договор, на начальную (максимальную) цену договора;

е) условие отнесения участника закупки к российским или иностранным лицам на основании документов участника закупки, содержащих информацию о месте его регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), на основании документов, удостоверяющих личность (для физических лиц);

ж) указание страны происхождения поставляемого товара на основании сведений, содержащихся в заявке на участие в закупке, представленной участником закупки, с которым заключается договор;

з) положение о заключении договора с участником закупки, который предложил такие же, как и победитель закупки, условия исполнения договора или предложение которого содержит лучшие условия исполнения договора, следующие после условий, предложенных победителем закупки, который признан уклонившемся от заключения договора;

и) условие о том, что при исполнении договора, заключенного с участником закупки, которому предоставлен приоритет в соответствии с настоящим постановлением, не допускается замена страны происхождения товаров, за исключением случая, когда в результате такой замены вместо иностранных товаров поставляются российские товары, при этом качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) таких товаров не должны уступать качеству и соответствующим техническим и функциональным характеристикам товаров, указанных в договоре.

Приоритет не предоставляется в случаях, если:

а) закупка признана несостоявшейся и договор заключается с единственным участником закупки;

б) в заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами;

в) в заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами;

г) в заявке на участие в закупке, представленной участником конкурса или иного способа закупки, при котором победитель закупки определяется на основе критериев оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, указанных в документации о закупке, или победителем которой признается лицо, предложившее наиболее низкую цену договора, содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет менее 50% стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг;

д) в заявке на участие в закупке, представленной участником аукциона или иного способа закупки, при котором определение победителя

		<p>проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о закупке, на «шаг», установленный в документации о закупке, содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет более 50% стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг.</p> <p>Приоритет устанавливается с учетом положений Генерального соглашения по тарифам и торговле 1994 года и Договора о Евразийском экономическом союзе от 29.05.2014 г.</p>
21	Сведения об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства	Особенности участия субъектов малого и среднего предпринимательства: не установлены.
22	Антидемпинговые меры	Установлены в соответствии с ч. 17. Раздела I настоящей аукционной документации
23	Сведения о возможности Заказчика заключить договор с несколькими участниками закупки	Не предусмотрено.
24	Проект договора	В соответствии с приложением № 3 к Информационной карте закупки
25	Информация о возможности одностороннего отказа от исполнения договора	Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения договора.
<p>Приложение № 1 к Информационной карте закупки <i>Техническое задание (прилагается в отдельном файле)</i></p> <p>Приложение № 2 к Информационной карте закупки <i>Расчет НМЦД (прилагается в отдельном файле)</i></p> <p>Приложение № 3 к Информационной карте закупки <i>Проект договора (прилагается в отдельном файле)</i></p> <p>Приложение № 4 к Информационной карте закупки <i>Форма первой части заявки на участие в электронном аукционе</i></p> <p>Приложение № 5 к Информационной карте закупки <i>Анкета участника аукциона в электронной форме</i></p> <p>Приложение № 6 к Информационной карте закупки <i>Декларация соответствия участника аукциона в электронной форме требованиям, установленным документацией о проведении электронного аукциона в электронной форме</i></p> <p>Приложение № 7 к Информационной карте закупки <i>Форма согласия участника закупки на обработку персональных данных</i></p>		

**ФОРМА ПЕРВОЙ ЧАСТИ ЗАЯВКИ
НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

Предложение участника закупки об условиях исполнения договора

Изучив документацию о проведении аукциона в электронной форме на право заключения договора на оказание услуг (выполнение работ) по приему (сбору), транспортированию, разгрузке, обезвреживанию и/или утилизации или размещению отходов 4 класса опасности, в том числе условия и порядок проведения аукциона в электронной форме, проект договора, а также применимые к данному аукциону в электронной форме нормативные правовые акты, сообщаем о согласии участвовать в аукционе в электронной форме, на условиях и в соответствии с настоящей заявкой и проектом договора, являющимся неотъемлемым приложением к аукционной документации, по цене, предложенной нами в результате аукционного торга.

Мы ознакомлены с материалами, содержащимися в аукционной документации, и ее технической частью на стадии «проект», влияющими на стоимость оказываемых услуг (выполняемых работ), и не имеем к ней претензий.

Мы согласны с тем, что в случае, если нами не были учтены какие-либо расходы на оказание услуг (выполнение работ), которые должны быть произведены в соответствии с предметом аукциона в электронной форме, указанные услуги будут оказаны и/или работы будут в любом случае произведены в полном соответствии с требованиями аукционной документации, включая требования, содержащиеся в технической части аукционной документации, в пределах предлагаемой нами стоимости договора.

Если наши предложения будут приняты, мы берем на себя обязательство оказать услуги (выполнить работы) на требуемых условиях, обеспечить выполнение указанных гарантийных обязательств в соответствии с требованиями аукционной документации, включая требования, содержащиеся в технической части аукционной документации.

Подача заявки и ставки во время аукционного торга является для нас принятием (акцептом) всех условий аукциона в электронной форме на право заключения договора на оказание услуг (выполнение работ) по приему (сбору), транспортированию, разгрузке, обезвреживанию и/или утилизации или размещению отходов 4 класса опасности, в том числе согласием исполнять обязанности участника закупки, заключить и исполнить договор на условиях, предусмотренных аукционной документацией.

№ п/п	Наименование показателя	Значение (заполняется Участником закупки)
1.	Цель приема-передачи отхода (обезвреживание, утилизация, размещение)	
2.	Местонахождение объекта (ов) обезвреживания/утилизации/размещения отходов (указать адрес, расстояние в км.)	
3.	Наличие разрешительной документации (Лицензия на осуществление деятельности по сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, размещению отходов I-IV классов опасности)	
4.	Наличие сведений, подтверждающих внесение объекта размещения отходов в государственный реестр объектов размещения отходов (ГРОРО) – в случае приема отхода с целью размещения	

В случае содержания в первой части заявки на участие в аукционе в электронной форме ценового предложения данная заявка подлежит отклонению.

**РЕКОМЕНДУЕМАЯ ФОРМА
АНКЕТА УЧАСТНИКА АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

Сведения об участнике аукциона в электронной форме

№	Наименование сведений	Сведения об участнике
1	Наименование, фирменное (при наличии) наименование участника <i>(Полное и сокращенное (при наличии) наименования организации либо Ф.И.О. участника – физического лица, в том числе, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя)</i>	
2	Паспортные данные (для участника – физического лица/ индивидуального предпринимателя)	
3	ИНН (при наличии)	
4	ОГРН (при наличии)	
5	Юридический адрес, адрес места нахождения участника <i>(сведения о регистрации по месту жительства - для участника – физического лица/ индивидуального предпринимателя)</i>	
6	Почтовый адрес участника (при наличии)	
7	Адрес фактического места нахождения участника (заполняется в случае, если указанный адрес отличается от адреса места нахождения участника)	
8	Контактные телефон(ы) участника (с указанием кода города), Факс (при наличии)	
9	Адрес электронной почты участника	
10	Банковские реквизиты участника	
11	Сведения о лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки (ФИО, должность), согласно учредительным документам (для участников – юридических лиц)	
12	Код ОКПО	
13	Код ОКТМО	

ФОРМА
Декларация соответствия участника аукциона в электронной форме
требованиям, установленным документацией о проведении аукциона
в электронной форме

Настоящим декларируем, что участник закупки

(полное наименование участника закупки)

соответствует следующим требованиям, установленным извещением о проведении аукциона в электронной форме, а именно:

1) соответствие требованиям, устанавливаемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг, являющихся предметом закупок;

2) отсутствие ликвидации участника закупки (юридического лица) и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки (юридического лица или индивидуального предпринимателя) несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

3) отсутствие приостановления деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;

4) отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджетные системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности, а решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято;

5) отсутствие у участника закупки (физического лица либо у руководителя), членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица (участника закупки) судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также отсутствие применения в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

6) участник закупки — юридическое лицо, которое в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке не было привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

7) отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом №223-ФЗ, и (или) в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля 2013 года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Сведения об используемой участником закупки системы налогообложения

Настоящей декларацией участник закупки – *(наименование или ФИО участника закупки)* подтверждает, что состоит на налоговом учете в *(наименование налогового органа)*, «является плательщиком НДС и не имеет задолженностей по уплате данного налога.» или «и применяет упрощенную систему налогообложения».¹

Руководитель организации

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

¹ Ненужное и кавычки в оставленном тексте убрать.

Форма согласия участника закупки на обработку персональных данных**Согласие участника закупки на обработку персональных данных**

Настоящим, я _____ (ФИО участника),

Адрес регистрации _____ по _____ месту жительства: _____,

Адрес фактического проживания: _____,

Паспортные _____ данные: _____,

(наименование документа, №, сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе)

ИНН (при наличии): _____,

в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Закон 152-ФЗ), подтверждаю свое согласие на передачу и обработку персональных данных, указанных в любой из частей заявки на участие в аукционе в электронной форме на оказание услуг (выполнение работ) по приему (сбору), транспортированию, разгрузке, обезвреживанию и/или утилизации или размещению отходов 4 класса опасности, заказчику – МУП БВКХ «Водоканал», ОГРН: 1069604007923, т.е. на совершение действий, предусмотренных п. 3 ст. 3 Закона 152-ФЗ.

Персональные данные, в отношении которых дано согласие включают: фамилию, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, сведения о регистрации по месту жительства, идентификационный номер налогоплательщика (при наличии), номер контактного телефона, банковские реквизиты, адрес электронной почты.

Перечень действий с персональными данными, в отношении которых дано согласие включает: обработку персональных данных неавтоматизированным и автоматизированным способом; обработку, включая сбор, систематизацию, накопление, уточнение (обновление, изменение) использование, распространение, хранение персональных данных заказчиком – МУП БВКХ «Водоканал» и передачу этих данных в Управление Федеральной антимонопольной службы по Свердловской области (при необходимости).

Условием прекращения обработки персональных данных является получение заказчиком – МУП БВКХ «Водоканал» письменного уведомления об отзыве согласия на обработку персональных данных.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

* В соответствии с ч.4 ст.9 Федерального закона от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных» равнозначным содержащему собственноручную подпись субъекта персональных данных согласию в письменной форме на бумажном носителе признается согласие в форме электронного документа, подписанного в соответствии с федеральным законом электронной подписью.

Согласовано:

Заместитель директора по производству (председатель Закупочной комиссии) А. А. Кушкин

Главный энергетик (заместитель председателя Закупочной комиссии) А.П. Арефьев

Зам. директора по экономике и финансам (член Закупочной комиссии) Т.В. Контеева

Главный механик (член Закупочной комиссии) А.А. Тонков

Начальник юридического отдела (член Закупочной комиссии) И.С. Бабий

Юрисконсульт (член Закупочной комиссии) Н.А. Кудрина

Специалист по закупочной деятельности и материально-техническому обеспечению (ответственный секретарь Закупочной комиссии) И.Г. Фоминых